Администрация Каргатского района Новосибирской области

**Информационное сообщение**

**о проведении Конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального казенного общеобразовательного учреждения Филинская основная школа**

1. **Наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении общеобразовательного учреждения**
	1. Наименование: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Филинская основная школа (далее - Учреждение).

Основные характеристики:

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение.

Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 632416, Новосибирская область, Каргатский район, с.Филино, Центральная ул., д.26

Фактический адрес: 632416, Новосибирская область, Каргатский район, с.Филино, Центральная ул., д.26

1. **Требования, предъявляемые к кандидату**

Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения Каргатского района Новосибирской области.

1. **Дата и время (час, минуты) начала и окончания приема заявлений от Кандидатов с прилагаемыми к ним документами**

Срок приема документов в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения (с 9.00. 9 октября 2019 года до 16.00. 7 ноября 2019 года).

1. **Адрес места приема заявлений и документов Кандидатов**

Управление образования администрации Каргатского района Новосибирской области

Место нахождения: 632402, г.Каргат, ул.Советская, 122, 1 этаж, кабинет № 11, телефон: 21-053, 23-275.

1. **Перечень документов, подаваемых Кандидатами для участия в Конкурсе, и требования к их оформлению**

Для участия в Конкурсе Кандидаты представляют Организатору конкурса в установленный срок следующие документы:

- заявление установленной формы о занятии вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения (Приложение 1);

- личный листок по учету кадров, фотографию 3 x 4 см. (Приложение 2);

- копии паспорта, трудовой книжки;

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

- программу развития общеобразовательного учреждения;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);

- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- медицинскую справку установленной законодательством формы;

- иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

1. **Дата, время и место проведения Конкурса, время начала работы Конкурсной комиссии и подведения итогов Конкурса**

Конкурс проводится очно в один этап и состоит из собеседования и представления Программы.

 Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), осуществляются Кандидатами за счет собственных средств.

Дата и время проведения конкурса – 8 ноября 2019 года в 11.00.

Место проведения конкурса – администрация Каргатского района 632402, г.Каргат, ул.Советская, 122, 1 этаж, кабинет № 11.

Время начала работы Конкурсной комиссии – с 9 октября 2019 года по 7 ноября 2019 года.

Подведение итогов Конкурса – 8 ноября 2019 года

1. **Адрес, по которому Кандидаты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями**

По всем возникающим вопросам Кандидаты могут обращаться лично в Управление образования администрации Каргатского района Новосибирской области по адресу 632402, г.Каргат, ул.Советская, 122, 1 этаж, кабинет № 11, либо по телефону: 21-053, 23-275

1. **Порядок определения победителя**

Победителем Конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

1. **Способ уведомления участников Конкурса и его победителя об итогах Конкурса**

Организатор конкурса в пятидневный срок с даты определения победителя Конкурса

- информирует в письменной форме участников Конкурса о его итогах.

- размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на своем официальном сайте.

1. **Основные условия трудового договора с победителем Конкурса**

С победителем Конкурса заключается срочный трудовой договор в соответствии со ст.59 Трудового кодекса Российской федерации на срок не более 5 лет.

Приложение 1

|  |
| --- |
| Председателю комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения Каргатского района Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. претендента на должностьадрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть мои документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности и образовательного учреждения

С порядком и условиями проведения конкурса ознакомлен(а).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Приложение 2

**А Н К Е Т А**

(заполняется собственноручно)

1.

Фамилия

Имя

Отчество

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. | Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. | Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)  |  |
| 5. | Образование |
|  Высшее и (или) среднее профессиональное образование |
| Полное наименование учебного заведения |  |  |
| Форма обучения(дневная, вечерняя, заочная) |  |  |
| Период обучения(год начала и окончания) |  |  |
| Направление подготовки или специальность по диплому |  |  |
| Квалификация по диплому |  |  |
| Номер диплома |  |  |
| Дополнительное профессиональное образование (переподготовка, повышение квалификации) |
| Полное наименование учебного заведения |  |  |
| Период обучения (количество часов) |  |  |
| Программа обучения |  |  |
| Квалификация (при присвоении) |  |  |
| Номер диплома |  |  |
| 6. | Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени:  |
| Читаете и переводите со словарем |  |  |  |
| Читаете и можете объясняться |  |  |  |
| Владеете свободно |  |  |  |
|  |  |
| 7. | Были ли Вы судимы (когда и за что) |  |

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в период работы претендента на должность, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 10. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

11. Почему Вы приняли решение стать руководителем образовательного учреждения? **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

12. Какими основными качествами, по Вашему мнению, должен обладать руководитель образовательного учреждения?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

13. Сообщите о себе иную информацию, которую на Ваш взгляд должны знать члены конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| 14. | Домашний адрес |
| Адрес регистрации |   |
| Фактического проживания |  |
| Номер телефона (домашний, рабочий, сотовый телефоны, адрес электронной почты) |  |
| 15. | Паспорт или документ, его заменяющий |
| Серия, номер |   |
| Кем и когда выдан |  |
| 16. | Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) |
| 17. | ИНН (если имеется) |
| 18. | Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна). |

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. | Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.  |

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия работника принявшего документы)

Приложение 3

**Согласие на обработку персональных данных**

Наименование оператора - администрация Каргатского района

Адрес оператора: 632402 г.Каргат, ул.Советская,122

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, дата выдачи указанного документа.

наименование органа, выдавшего документ)

Заявление

Даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

дата рождения; пол, доходы, профессия, образование, имущественное положение, социальное положение, семейное положение, адрес, место рождения и жительства, состояние здоровья, национальная принадлежность, паспортные данные, сведения о прописке, ИНН, фото, диплом, вид обучения, год выпуска, сведения о квалификации по диплому, сведения об опыте работы, сведения о причинах увольнения, о навыках работы с компьютером, сведения о других полезных навыках для работы, сведения о проживании членов семьи, номера телефонов, сведения о желаемой должности, сведения о причинах переселения, сведения о виде социального обеспечения, введения о последнем месте жительства.

Для: кадровое обеспечение деятельности администрации, представление статистической отчетности.

Перечень действий с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование в т.ч. передача, уничтожение и блокирование.

Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: смешанная система обработки, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет.

В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

 Данное соглашение действует с " \_\_\_ " \_\_\_20 \_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Дата

Подпись